

UNIVERSIDAD RICARDO PALMA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

SILABO ADAPTADO PARA EL PERÍODO DE ADECUACIÓN A LA EDUCACIÓN NO PRESENCIAL

SILABO 2021-II

I. DATOS ADMINISTRATIVOS

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Asignatura | : Contabilidad Minera y Agroindustrial |
| 2. Código | : CC-0918 |
| 3. Naturaleza | : Teórica-Practica |
| 4. Condición | : Electivo |
| 5. Requisitos | : Ninguno |
| 6. Número de créditos | : 3 |
| 7. Número de horas | : teóricas: 2, prácticas: 2 |
| 8. Semestre académico | : Noveno |
| 9. Docente(s): | : C.P.C.C. JAVIER JARA RENGIFO
Correos: javier.jara@urp.edu.pe |

II. SUMILLA

La asignatura Contabilidad Minera y Agroindustrial, pertenece a la formación profesional especializada de la carrera de Contabilidad y Finanzas. Es de naturaleza teórico-práctico, es de carácter electivo. Tiene como propósito es que los estudiantes desarrollen la organización de las mineras y agroindustriales; así como los sistemas de contabilidad general y de costos, libros de contabilidad, elaboración del balance constructivo y los estados financieros básicos, aplicando la normatividad vigente. Está conformado de cuatro unidades de aprendizaje: Organización de la empresa minera, sistema de costos y desarrollo de libros de contabilidad, balances y estados financieros; organización de la empresa agroindustrial, libros de Contabilidad, Balance Constructivo y Estados Financieros.

III. COMPETENCIA GENÉRICA A LA QUE TRIBUTA LA ASIGNATURA

- . Pensamiento crítico y creativo
- . Comportamiento ético
- . Responsabilidad Social

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS A LAS QUE TRIBUTA LA ASIGNATURA

- . Contabilidad Financiera
- . Contabilidad de costos

V. DESARROLLO DEL COMPONENTE:

- Investigación
- Responsabilidad social

VI. LOGRO DE LA ASIGNATURA

Al finalizar la asignatura el estudiante sustenta el desarrollo de la organización, funciones proceso productivo de las empresas mineras y agroindustriales. Aplica el sistema de contabilidad general y de costos; asimismo, formula los libros de contabilidad, Balance Constructivo y elabora los Estados Financieros. Presenta y expone los talleres y trabajos de investigación formativa en forma ordenada.

VII. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD: I. ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA MINERA Y SISTEMA DE CONTABILIDAD.

LOGRO DE APRENDIZAJE. Al finalizar la unidad, el estudiante conoce las funciones y la organización de las empresas mineras, su importancia y responsabilidad social en el desarrollo del país. Muestra el proceso productivo y el sistema de costos de los productos que produce. Formula el plan de cuentas que aplican y desarrolla operaciones en los libros de contabilidad.

SEMANAS	CONTENIDOS
1	LA EMPRESA MINERA <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. Importancia. Responsabilidad Social. - Protección al medio ambiente. Concesiones - Organización de la empresa. Organigrama. Principales empresas mineras en el Perú.
2	Etapas del proceso productivo Los costos: directos e indirectos
3	SISTEMA DE CONTABILIDAD: Concepto Libros y Registros contables. Plan de cuentas.
	EVALUACION DEL LOGRO: Practica calificada: PC 1.

UNIDAD: II – CONTABILIDAD DE LA EMPRESA MINERA

LOGRO DE APRENDIZAJE. – Al finalizar la unidad, el estudiante desarrolla la contabilidad general y de costos para una empresa minera. Registra operaciones los libros de contabilidad, también formula libros de contabilidad, balance de comprobación y los estados financieros básicos.

SEMANAS	CONTENIDO
4	Sistema de Contabilidad general. Concepto. Análisis de las cuentas.
5	Libros de contabilidad. Operaciones contables.
6	Desarrollo taller de contabilidad en el libro diario.
7	<ul style="list-style-type: none"> - Formulación balance de comprobación. - Formulación de estados financieros básicos. - Presentación y exposición de talleres y trabajo de investigación formativa de una empresa minera.

	EVALUACION DEL LOGRO: PRACTICA CALIFICADA: PC 2	
--	--	--

UNIDAD: III. LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL

LOGROS DEL APRENDIZAJE. Al finalizar la unidad, el estudiante conoce las funciones y la organización de la empresa agroindustrial, su importancia y responsabilidad social. Muestra el proceso productivo y el sistema de costos de los productos que produce. Formula el plan de cuentas que aplican y desarrolla operaciones en los libros de contabilidad.

SEMANAS	CONTENIDOS	
8	- INTRODUCCION LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL - Concepto. Importancia. Responsabilidad Social. - Protección al medio ambiente. - Organización de la empresa. Organigrama. Principales empresas agroindustriales.	
9	Etapas del proceso productivo. Costos directos e indirectos.	
10	SISTEMA DE CONTABILIDAD: Concepto Libros y Registros contables. Plan de cuentas.	
	Evaluación del logro: Práctica calificada PC3	-

UNIDAD: IV – CONTABILIDAD DE LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL

LOGRO DE APRENDIZAJE. – Al finalizar la unidad, el estudiante desarrolla la contabilidad general y de costos para una empresa agroindustrial. Registra operaciones en libros de contabilidad, también formula libros de contabilidad, balance de comprobación y los estados financieros básicos

SEMANAS	CONTENIDO	
11	Sistema de Contabilidad general. Concepto.	
12	Libros de contabilidad. Operaciones contables	
13	Desarrollo taller de contabilidad en el libro diario.	
14	- Formulación balance de comprobación. - Formulación de estados financieros básicos. Presentación y exposición de talleres y trabajo de investigación formativa de una empresa agroindustrial	-
15	Presentación y exposición de talleres y trabajo de investigación formativa de una empresa agroindustrial	-
16	EVALUACION DEL LOGRO: PRACTICA CALIFICADA PC4	-
17	EVALUACION SUSTITUTORIA: Práctica calificada_ PC5	-

VIII. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

- b. Aula invertida

- c. Aprendizaje colaborativo
- d. Disertación
- e. Desarrollo caso práctico

IX. MOMENTOS DE LA SESIÓN DE APRENDIZAJE VIRTUAL

En la modalidad de clases no presenciales se desarrollarán actividades sincrónicas, en que los estudiantes desarrollarán con el profesor y asincrónico en que los estudiantes desarrollarán independientemente, fortaleciendo su aprendizaje autónomo.

La metodología del aula invertida organizará las actividades de la siguiente forma:

Antes de la sesión se realizará:

Exploración: preguntas de reflexión vinculado con el contexto.

Problematización: conflicto cognitivo de la unidad.

Durante la sesión

Motivación: bienvenida y presentación del curso

Presentación: PPT en forma colaborativa, separatas y otros instrumentos.

Práctica: planteamiento de casos, problemas y la solución colectiva del problema.

Después de la sesión:

Evaluación de la unidad: presentación del producto logrado.

Extensión/transferencia: presentación en digital de la resolución individual de un problema.

X. EVALUACIÓN

La evaluación por la modalidad no presencial se determina a través de resultados o productos que el estudiante presentará al final de cada unidad; que son la evidencia objetiva del aprendizaje y serán evaluados a través de rúbricas con el propósito de efectuar la calificación del desempeño de los estudiantes.

La retroalimentación en la modalidad no presencial, se convierte en aspecto primordial para el logro del aprendizaje. El docente devolverá los resultados de la unidad revisada y procederá a realizar la retroalimentación que corresponda.

UNIDAD	INSTRUMENTOS	PORCENTAJE
I	Rubrica	25%
II	Rúbrica	25%
III	Rúbrica	25%
IV	Rúbrica	25%

FORMULA DE EVALUACIÓN:

Se aplicará el sistema de evaluación continua, conforme al avance de la asignatura y de acuerdo a la fórmula de evaluación consignada por el profesor en el sílabo del curso

FORMULA: $(Par1+Pra2+Pra3+Pra4+Pra5)/4$

La nota final se obtendrá: promedio de prácticas (entre 4 notas)

La PC5, sustitutorio, reemplaza la nota más baja de las PC, siendo requisito haber alcanzado como mínimo la nota de siete (07) en promedio de prácticas.

XI. RECURSOS

- a. Equipos: computadora o laptop y celular.
- b. Materiales: PPT, separatas, casos para resolver, lecturas, formularios.

- c. Videos, you tube, video conferencias.
- d. Plataformas: Blackboard -collaborate.
- e. Formularios de Documentos mercantiles
- f. Formularios de Libros de Contabilidad.
- g. Formularios de Estados Financieros

XII. REFERENCIAS

a. Bibliografía Básica:

Google: Plan Contable General Empresarial – 2020.

Google: Superintendencia Nacional de Administración Tributaria -SUNAT

Google: Superintendencia del Mercado de Valores

Google: Ministerio Trabajo y Promoción del Empleo.

www.excel.servicios.com

youtube.com/watch/v

www.mef.gob

b. **Bibliografía Complementaria**

[Google:](#) Contabilidad Minera

[Google:](#) Contabilidad Agroindustrial

[Google:](#) Contabilidad Sectorial

[Libros peruanos.com/libros/tema/contabilidad](http://Libros.peruanos.com/libros/tema/contabilidad)

Surco, AGOSTO 2021